北海道大学大学院教育学院博士後期課程

**総合研究単位認定申請書**

 総合研究の単位認定を希望したく、必要書類を添付のうえ、申請いたします。

**令和　 年　 　月　 　日**

**学　　年**

**学生番号**

**氏　　名**

※　早期修了を希望する場合，以下に修了を希望する年月を記載すること。

　　　　　年　　　月　修了予定

 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

**指導教員確認欄**

 上記、大学院生からの総合研究の単位認定申請について、指導教員として

　　　申請が妥当であると確認する。

 　 **令和 　年　 　月　 　日**

**指導教員氏名(署名)：**

※以下は**【留意事項】**なので、申請書を提出の際は、このページは印刷不要です。

**「学位論文作成計画とその進捗状況」に関する記載について**

「総合研究」は、単位認定申請書とともに「博士学位論文中間発表会配布資料」を提出することされております。

なお、「博士後期課程の総合研究（８単位）の認定方法に関する申し合わせ」に基づき、「博士学位論文中間発表会配布資料」には「提出予定の学位論文の内容及び**【学位論文作成計画とその進捗状況】**が書かれていること」とされております。

　　よって、「博士学位論文中間発表会配布資料」に**【学位論文作成計画とその進捗状況】の記載が無い場合**は、必要に応じて指導教員とも相談のうえ、以下の例を参考にして作成し、申請書等と併せて提出願います。

～　【例】　～

博士論文の作成計画とその進捗状況

各章の進捗状況は以下のとおりで、○年○月までに予備審査のための草稿を完成させ、○年○月までに博士論文の全体を書き上げ、○年○月までに学位の修得を予定している。

　○年○月までに序章を執筆

　　○年○月までに第１章を執筆

　　○年○月までに第２章を執筆

　　○年○月までに第３章を執筆

　　　　～