令和７（2025）年度

北海道大学大学院教育学院

修士課程学生募集要項

令 和 ６ (2024) 年 ５ 月

北海道大学大学院教育学院アドミッションポリシー

教育学院は２１世紀の新しい教育像のグランド・デザインの構築，多様な教育問題の解決をめざす研究者ならびに高度な知識とスキルを備えた職業人の育成を目的としています。このため，学の内外を問わず，教育学の学問分野を専攻し，修士，博士の学位を取得しようとする強い意志を持つ学部学生，及び既に学部を卒業して社会で活躍しながら，自己の研究能力のさらなる向上を図り，学位取得を目指す人材を求めています。また，世界に開かれた大学院の観点から，外国人留学生の受け入れも積極的に行っています。社会人と外国人留学生に対しては，修士課程で特別入試を実施しています。

修士課程の入学試験は，語学と専門に関する筆記試験，ならびにあらかじめ提出された「研究課題概要」に基づく口述試験を実施します。なお，社会人入試では，社会人としての経験を重視するとの方針から，筆記試験を免除しています。

博士後期課程の入学試験は，研究能力の判定を重視する方針にもとづき，あらかじめ提出された「研究課題概要」にもとづく口述試験を実施します。

出願登録は，インターネット（http://e-apply.jp/e/hokudai-edu/）により行います。
なお，出願に当たっては，
① プリンター（必要書類出力用）
② メールアドレス（検定料支払い完了メール及び各種連絡受信用）
を必ず用意してください。
また，インターネットで出願登録を行っただけでは出願手続完了となりません。インターネット出願登録及び検定料納入後，出願書類を出願期間内(必着)に提出(郵送又は持参)する必要があります。
出願手続きに関する詳細は，14 ページ「インターネット出願登録について」を参照してください。
※出願資格審査については，紙媒体による申請となります。

令和７（2025）年度北海道大学大学院教育学院修士課程学生募集要項

１　募　集　人　員

教育学専攻　　４５名（社会人入試及び外国人留学生入試を含む。）

２　出　願　資　格

(1) 大学を卒業した者又は令和７（2025）年３月までに卒業見込みの者

(2) 独立行政法人大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(3) 文部科学大臣の指定した者（昭和 28 年文部省告示第５号）

＊旧大学令による大学を卒業した者及び各省庁組織令・設置法による大学校等を卒業した者又は令和７(2025)年３月までに卒業見込みの者等

(4) 外国において，学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(6) 我が国において，外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(7) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について，当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において，修業年限が３年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により，学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(8) 専修学校の専門課程(修業年限が４年以上であること，その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(9) 令和７（2025）年３月までに大学に３年以上在学し，又は外国において学校教育における 15 年の課程，外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 15 年の課程若しくは我が国において，外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了又は修了見込みで，本学院において，所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者

(10) 本学院において，個別の出願資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，令和７（2025）年３月 31 日現在 22 歳に達する者（平成 15 年４月１日生まれを含む。）

＊短期大学，高等専門学校及び各種学校の卒業者など大学卒業資格を有していない者が対象

３　出願資格審査

上記「２出願資格」の(5)，(6)，(7)，(8)，(9)及び(10)により出願しようとする者に対しては，別添「出願資格審査要項」により個別に出願資格審査を行う。

４　出　願　期　間

インターネット出願登録：令和６（2024）年７月１日（月）から（予定）　※全員必須

出願書類の提出：令和６（2024）年７月５日(金)から７月 11 日(木)まで（受付時間は，土日祝日を除く９時～17 時まで。）※ 郵送による場合も期間内に必着のこと。

５　出　願　書　類　等

(1) 入学願書，受験票，写真票

インターネット出願登録サイトにて必要事項の入力後に作成されたものをＡ４サイズの用紙に印刷し，必要箇所に写真（上半身脱帽，正面向，３ヶ月以内に撮影のもの）を貼付すること。

(2) 卒業（見込）証明書

出身大学の学長又は学部長が作成したもの。（既卒の場合，学位情報が記載されていることを確認してください。）　※本学部卒業（見込）の者は提出不要

◎ 中華人民共和国（香港，マカオを除く）の大学を卒業，または卒業見込みの者は，卒業（見込）証明書に加えて，以下の書類を提出してください。

既　卒　者… a 学歴証書電子登録票（教育部学历证书电子注册备案表）

b 卒業証書（毕业证书）の写し及び学位証書（学位证书）　の写し

卒業見込者… a オンライン在籍認証レポート（教育部学籍在线验证报告）

上記のうち，書類ａは中華人民共和国教育部認証システムより取得してください。

（中国高等教育学历证书查询 http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp）
また，提出時点で Web 認証の有効期限が 15 日以上残っていることを確認してください。

(3) 成績証明書（出身大学の学長又は学部長が作成し，厳封のもの。）
※本学部卒業（見込）の者は提出不要

(4) 検定料３０，５００円（インターネット出願事務手数料 500 円を含む）：
インターネット出願サイトで必要な登録作業を行った後，同サイトにて検定料を支払うこと。
支払い方法は，クレジットカード，ネットバンキング，コンビニエンスストア等の中から選択ができるが，詳細については，インターネット出願サイトを参照すること。
※既納の検定料は，以下の場合を除き返還できない。
①出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合
②誤って二重に払い込んだ場合
【返還方法の問い合わせ先】
北海道大学教育学事務部 教務担当：（011）706-3494　edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

(5) 返信用封筒(長３型 23.5×12.0 ㎝)に宛名を明記し，354 円分(速達)の切手貼付のもの。(受験票送付用)
(6)　〃　(長３型 23.5×12.0 ㎝)　〃　354 円分(速達)の切手貼付のもの。(合否通知用)
(7) 研究課題概要
研究課題（研究の目的，明らかにしたいこと），課題設定に至った経過（研究課題を設定した理由・経緯，関連する研究動向，これまでに行った研究の状況など），研究の対象と方法（具体的に何を対象にどのような方法で研究を行い，何をいかに明らかにしようとするのか），参考文献について記述し，次の様式に従い，日本語で作成し，５部提出すること。
様式：Ａ４判縦長横書き 40 字 30 行の用紙５枚（表紙を除く）以内(厳守)（図表を含む。）。これに，研究題目及び氏名を記した表紙を付けること。パソコンを使用して作成すること。
(8) 英語能力測定試験の公式スコアの写し（12 ページの英語能力測定試験の有効なスコアレポートを参照）

６　出　願　手　続

入学志願者は，インターネット出願登録及び検定料納付後に，５に掲げる書類等を取り揃え，出願期間内に本学院宛提出すること。郵送の場合は「大学院入学願書在中」と朱書きし，「簡易書留」郵便で郵送すること。
※インターネット出願登録については，本学院ホームページから指定のＵＲＬにアクセスし，事前に操作手順や注意事項を十分に確認すること。

７　入学者選抜方法

筆記試験及び口述試験等により合格者を決定する。

８　試験日時・科目・場所

【筆記試験】
令和６（2024）年９月３日(火)　9：30～11：30
志願者は指導を希望する教員の専門分野に対応する科目（13 ページの指導教員及び専門分野等一覧参照）を入学願書の所定の欄に記入すること。

【口述試験】
令和６（2024）年９月４日(水)　9:00～
研究課題概要に基づき，日本語で行う。口述試験の際，本人分を持参すること。
※ただし，口述試験を受験できるのは，筆記試験の基準点を満たした者とする。その受験番号は筆記試験当日に本学院ホームページで公表する。

【試験場所】　北海道大学大学院教育学院　（札幌市北区北 11 条西７丁目）

９　合　格　者　発　表

令和６（2024）年９月９日(月) 10:00（予定）に本学院ホームページで公表するとともに，本人宛合否を通知する。　※ 電話等による照会には応じない。

10　長期履修学生制度について

職業を有している等の事情により，標準修業年限（修士課程２年）を超えて一定の期間（上限４年間）にわたり計画的に教育課程を履修して修了することを申し出たときは，審査のうえ，その計画的な履修を認めることがある。申請資格，申請手続等は別紙のとおりである。詳細は，教務担当に問い合わせること。

11　個人情報の取扱いについて

(1) 本学が保有する個人情報は，「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに，「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき，保護に万全を期している。

(2) 出願書類に記載されている氏名，住所その他の個人情報については，①入学者選抜，②合格発表，③入学手続き，④入学者選抜方法等における調査・研究，及び⑤これらに付随する業務を行うために利用する。

(3) 出願書類に記載されている個人情報は，合格者のみ入学後の①教務関係（学籍，修学指導等），②学生支援関係（健康管理，奨学金申請等），③授業料等に関する業務を行うために利用する。

(4) (3) の個人情報のうち，氏名，住所に限って，北大フロンティア基金及び本学関連団体である①北海道大学教育学部同窓会，②北海道大学校友会エルムからの連絡を行うために利用する場合がある。

12　そ　の　他

(1) 入学料及び授業料

入学料　　282,000 円(予定額)

令和７（2025）年度前期分授業料　267,900 円(年額 535,800 円)（予定額）

上記の納付金は予定額であり，入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には，改定時から新たな納付金が適用される。

(2) 出願書類の受理は，受験票の交付（８月上旬予定）をもってこれにあてる。

(3) 入学を志願する者で，病気・負傷や障害等のために受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は，令和６（2024）年６月 12 日（水）までに配慮申請書（本学所定様式）及び必要書類を教務担当宛提出すること。

(4) 前年度分の筆記試験の試験問題を，インターネット(アドレス http://www.edu.hokudai.ac.jp/)上で公表している。

令和６（2024）年５月

北海道大学大学院教育学院

(連絡先)〒060-0811 札幌市北区北 11 条西７丁目

北海道大学教育学事務部　教務担当

TEL 011-706-3494,3083

E-mail edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

令和７（2025）年度北海道大学大学院教育学院修士課程外国人留学生入試募集要項

１　募　集　人　員

教育学専攻　　若干名

２　出　願　資　格

日本以外の国籍を有し，かつ日本以外の高等学校等を卒業した者で，次の各号の一に該当する者

(1) 大学を卒業した者又は令和７（2025）年３月までに卒業見込みの者

(2) 独立行政法人大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(3) 主として外国において，学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(5) 我が国において，外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について，当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において，修業年限が３年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により，学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(7) 専修学校の専門課程（修業年限が４年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(8) 文部科学大臣の指定した者（昭和 28 年文部省告示第５号）

＊旧大学令による大学を卒業した者及び各省庁組織令・設置法による大学校等を卒業した者又は令和７（2025）年３月までに卒業見込みの者等

(9) 令和７（2025）年３月までに大学に３年以上在学し，又は外国において学校教育における 15 年の課程，外国学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 15 年の課程若しくは我が国において，外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了又は修了見込みで，本学院において，所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者

(10) 本学院において，個別の出願資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，令和７（2025）年３月 31 日現在 22 歳に達する者（平成 15 年４月１日生まれを含む。）

＊短期大学，高等専門学校及び各種学校の卒業者など大学卒業資格を有していない者が対象

３　出願資格審査

上記「２出願資格」の(4)，(5)，(6)，(7)，(9) 及び(10)により出願しようとする者に対しては，別添「出願資格審査要項」により個別に出願資格審査を行う。

※本学教育学部以外の出身の方は、可能な限り、以下の「４ 出願期間」より前に、指導を希望する教員に「PSS（プレアドミッション・サポートシステム）」から事前に連絡のうえ、当該教員の内諾を得ること。「PSS」の詳細は以下 URL を参照。

https://futuregrad.oia.hokudai.ac.jp/admissions/pss/

４　出　願　期　間

インターネット出願登録：令和６（2024）年７月１日（月）から（予定）　※全員必須

出願書類の提出：令和６（2024）年７月５日(金)から７月 11 日(木)まで（受付時間は，土日祝日を除く９時～17 時まで。）※ 郵送による場合も期間内に必着のこと。

５　出　願　書　類　等

(1) 入学願書，受験票，写真票

インターネット出願登録サイトにて必要事項の入力後に作成されたものをＡ４サイズの用紙に印刷し，必要箇所に写真（上半身脱帽，正面向，３ヶ月以内に撮影のもの）を貼付すること。

(2) 卒業（見込）証明書又は卒業証書の写

出身大学の学長又は学部長が作成したもの。（既卒の場合，学位情報が記載されていることを確認してください。）

◎ 中華人民共和国（香港，マカオを除く）の大学を卒業，または卒業見込みの者は，卒業（見込）証明書に加えて，以下の書類を提出してください。

既卒者… a 学歴証書電子登録票（教育部学历证书电子注册备案表）
b 卒業証書（毕业证书）の写し及び学位証書（学位证书）の写し

卒業見込者… a オンライン在籍認証レポート（教育部学籍在线验证报告）

上記のうち，書類 a は中華人民共和国教育部認証システムより取得してください。
（中国高等教育学历证书查询 http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp）

また，提出時点で Web 認証の有効期限が 15 日以上残っていることを確認してください。

(3) 成績証明書
(4) 外国籍であることを証明する書類:パスポート(在留資格を確認できるページ)の写し又は在留カードの写し等
(5) 検定料３０，５００円（インターネット出願事務手数料 500 円を含む）：

インターネット出願サイトで必要な登録作業を行った後，同サイトにて検定料を支払うこと。

支払い方法は，クレジットカード，ネットバンキング，コンビニエンスストア等の中から選択できるが，詳細については，インターネット出願サイトを参照すること。

※既納の検定料は，以下の場合を除き返還できない。
①出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合
②誤って二重に払い込んだ場合

【返還方法の問い合わせ先】
北海道大学教育学事務部 教務担当： (011) 706-3494　　edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

(6) 返信用封筒(長３型 23.5×12.0 ㎝)に宛名を明記し，354 円分(速達)の切手貼付のもの。(受験票送付用)
(7)　〃　(長３型 23.5×12.0 ㎝)　〃　354 円分(速達)の切手貼付のもの。(合否通知用)
(8) 研究課題概要

研究課題（研究の目的，明らかにしたいこと），課題設定に至った経過（研究課題を設定した理由・経緯，関連する研究動向，これまでに行った研究の状況など），研究の対象と方法（具体的に何を対象にどのような方法で研究を行い，何をいかに明らかにしようとするのか），参考文献について記述し，次の様式に従い，日本語で作成し，５部提出すること。

様式：Ａ４判縦長横書き 40 字 30 行の用紙５枚（表紙を除く）以内(厳守)（図表を含む。）。これに，研究題目及び氏名を記した表紙を付けること。パソコンを使用して作成すること。

(9) 英語能力測定試験の公式スコアの写し（12 ページの英語能力測定試験の有効なスコアレポートを参照）

６ 出 願 手 続

入学志願者は，インターネット出願登録及び検定料納付後に，５に掲げる書類等を取り揃え，出願期間内に本学院宛提出すること。郵送の場合は「大学院入学願書在中」と朱書きし，「簡易書留」郵便で郵送すること。

※インターネット出願登録については，本学院ホームページから指定のＵＲＬにアクセスし，事前に操作手順や注意事項を十分に確認すること。

７ 入学者選抜方法

筆記試験及び口述試験等により合格者を決定する。

８ 試験日時・科目・場所

【筆記試験】

令和６（2024）年９月３日(火) 9：30～11：30

志願者は指導を希望する教員の専門分野に対応する科目（13 ページの指導教員及び専門分野等一覧参照）を，入学願書の所定の欄に記入すること。

「母語-日本語」または「日本語-母語」の辞書各１冊の持込みを認める（国語辞典及び電子辞書は不可）。

【口述試験】

令和６（2024）年９月４日(水)　9:00～

口述試験(研究課題概要に基づき，日本語で行う。口述試験の際，本人分を持参すること。)

※ただし，口述試験を受験できるのは，筆記試験の基準点を満たした者とする。その受験番号は筆記試験当日に本学院ホームページで公表する。

【試験場所】　北海道大学大学院教育学院(札幌市北区北 11 条西７丁目)

９ 合 格 者 発 表

令和６（2024）年９月９日(月) 10:00（予定）に本学院ホームページで公表するとともに，本人宛合否を通知する。　※ 電話等による照会には応じない。

10　個人情報の取扱いについて

(1) 本学が保有する個人情報は，「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに，「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき，保護に万全を期している。

(2) 出願書類に記載されている氏名，住所その他の個人情報については，①入学者選抜，②合格発表，③入学手続き，④入学者選抜方法等における調査・研究，及び⑤これらに付随する業務を行うために利用する。

(3) 出願書類に記載されている個人情報は，合格者のみ入学後の①教務関係（学籍，修学指導等），②学生支援関係（健康管理，奨学金申請等），③授業料等に関する業務を行うために利用する。

(4) (3) の個人情報のうち，氏名，住所に限って，北大フロンティア基金及び本学関連団体である①北海道大学教育学部同窓会，②北海道大学校友会エルムからの連絡を行うために利用する場合がある。

11　そ　の　他

(1) 入学料及び授業料

入学料　　282,000 円(予定額)

令和７（2025）年度前期分授業料　267,900 円(年額 535,800 円)（予定額）

上記の納付金は予定額であり，入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には，改定時から新たな納付金が適用される。

(2) 出願書類の受理は，受験票の交付（８月上旬予定）をもってこれにあてる。

(3) 入学を志願する者で，病気・負傷や障害等のために受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は，令和６（2024）年６月 12 日（水）までに配慮申請書（本学所定様式）及び必要書類を教務担当宛提出すること。

(4) 前年度分の筆記試験の試験問題を，インターネット(アドレス http://www.edu.hokudai.ac.jp/)上で公表している。

令和６（2024）年５月

北海道大学大学院教育学院

(連絡先)〒060-0811 札幌市北区北 11 条西７丁目

北海道大学教育学事務部　教務担当

TEL 011-706-3494,3083

E-mail edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

令和７（2025）年度北海道大学大学院教育学院修士課程社会人入試学生募集要項

１　趣　旨

社会人入試は，現職教員および教育関係者の専門的力量の向上，公的機関や企業，各種団体の研修の高度化・多様化の要望，国民の生涯学習への関心の高まりなどに対し，社会の諸分野における人間の発達と教育に関する基礎的研究を通して，それらの社会的諸要求に応えることを目的とする。

２　募　集　人　員

教育学専攻　　若干名

３　出　願　資　格

次の各号の一に該当し，出願時に各号の資格取得後２年以上，又は高等学校卒業後６年以上，ないし短期大学卒業後４年以上の社会経験を有する者

(1) 大学を卒業した者又は令和７（2025）年３月までに卒業見込みの者

(2) 独立行政法人大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(3) 文部科学大臣の指定した者（昭和 28 年文部省告示第５号）

＊旧大学令による大学を卒業した者及び各省庁組織令･設置法による大学校等を卒業した者又は令和７(2025)年３月までに卒業見込みの者等

(4) 外国において，学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和７（2025）年３月までに修了見込みの者

(6) 我が国において，外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

(7) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について，当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するのに限る。）において，修業年限が３年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により，学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和７（2025）年３月までに授与される見込みの者

(8) 専修学校の専門課程(修業年限が４年以上であること，その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(9) 令和７（2025）年３月までに大学に３年以上在学し，又は外国において学校教育における 15 年の課程，外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了又は修了見込みで，本学院において，所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めた者

(10) 本学院において，個別の出願資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，令和７（2025）年３月 31 日現在 25 歳に達する者（平成 12 年４月１日生まれを含む。）

＊短期大学，高等専門学校及び各種学校の卒業者など大学卒業資格を有していない者が対象

４　出願資格審査

上記「３出願資格」の(5)，(6)，(7)，(8)，(9)及び(10)により出願しようとする者に対しては，別添「出願資格審査要項」により個別に出願資格審査を行う。

５　出　願　期　間

インターネット出願登録：令和６（2024）年７月１日（月）から（予定）　※全員必須

出願書類の提出：令和６（2024）年７月５日(金)から７月 11 日(木)まで（受付時間は，土日祝日を除く９時～17 時まで。）※ 郵送による場合も期間内に必着のこと。

６　出　願　書　類　等

(1) 入学願書，受験票，写真票

インターネット出願登録サイトにて必要事項の入力後に作成されたものをＡ４サイズの用紙に印刷し，必要箇所に写真（上半身脱帽，正面向，３ヶ月以内に撮影のもの）を貼付すること。

(2) 卒業(見込)証明書（出願資格(2)の志願者は，学位授与証明書）

出身大学の学長又は学部長が作成したもの。（既卒の場合，学位情報が記載されていることを確認してください。）

◎ 中華人民共和国（香港，マカオを除く）の大学を卒業，または卒業見込みの者は，卒業（見込）証明書に加えて，以下の書類を提出してください。

既　卒　者… a 学歴証書電子登録票（教育部学历证书电子注册备案表）
b 卒業証書（毕业证书）の写し及び学位証書（学位证书） の写し
卒業見込者… a オンライン在籍認証レポート（教育部学籍在线验证报告）
上記のうち，書類 a は中華人民共和国教育部認証システムより取得してください。
（中国高等教育学历证书查询 http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp）
また，提出時点で Web 認証の有効期限が 15 日以上残っていることを確認してください。

(3) 成績証明書（出身大学の学長又は学部長が作成し，厳封のもの。）
(4) 出願資格を満たす社会経験を証明するもの（在職証明書等）
(5) 検定料３０，５００円（インターネット出願事務手数料 500 円を含む）：
インターネット出願サイトで必要な登録作業を行った後，同サイトにて検定料を支払うこと。
支払い方法は，クレジットカード，ネットバンキング，コンビニエンスストア等の中から選択できるが，詳細については，インターネット出願サイトを参照すること。
※既納の検定料は，以下の場合を除き返還できない。
①出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合
②誤って二重に払い込んだ場合
【返還方法の問い合わせ先】
北海道大学教育学事務部 教務担当：（011）706-3494　edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

(6) 返信用封筒(長３型 23.5×12.0 ㎝)に宛名を明記し，354 円分(速達)の切手貼付のもの。(受験票送付用)
(7)　〃　(長３型 23.5×12.0 ㎝)　〃　354 円分(速達)の切手貼付のもの。(合否通知用)
(8) 研究課題概要
研究課題（研究の目的，明らかにしたいこと），課題設定に至った経過（研究課題を設定した理由・経緯，関連する研究動向，これまでに行った研究の状況など），研究の対象と方法（具体的に何を対象にどのような方法で研究を行い，何をいかに明らかにしようとするのか），参考文献について記述し，次の様式に従い，日本語で作成し，５部提出すること。
様式：Ａ４判縦長横書き 40 字 40 行の用紙５枚（表紙を除く）以内(厳守)（図表を含む。）。これに，研究題目及び氏名を記した表紙を付けること。パソコンを使用して作成すること。
なお，著書，論文，報告書等の自己の作品があれば１部添付してもよい。添付の作品は返却しないので注意すること。

７　出　願　手　続

入学志願者は，インターネット出願登録及び検定料納付後に，６に掲げる書類等を取り揃え，出願期間内に本学院宛提出すること。郵送の場合は「大学院入学願書在中」と朱書きし，「簡易書留」郵便で郵送すること。
※インターネット出願登録については，本学院ホームページから指定のＵＲＬにアクセスし，事前に操作手順や注意事項を十分に確認すること。

８　入学者選抜方法

口述試験，研究課題概要等を総合して合格者を決定する。

９　試験日時・科目・場所

【口述試験】
令和６（2024）年９月４日(水)　9:00～
提出された研究課題概要及びその他の出願書類に基づいて日本語で行う。口述試験の際，本人分を持参すること。

【試験場所】　北海道大学大学院教育学院(札幌市北区北 11 条西７丁目)

10　合　格　者　発　表

令和６（2024）年９月９日(月）10:00（予定）に本学院ホームページで公表するとともに，本人宛合否を通知する。　※ 電話等による照会には応じない。

11　長期履修学生制度について

職業を有している等の事情により，標準修業年限（修士課程２年）を超えて一定の期間（上限４年間）にわたり計画的に教育課程を履修して修了することを申し出たときは，審査のうえ，その計画的な履修を認めることがある。申請資格，申請手続等は別紙のとおりである。詳細は，教務担当に問い合わせること。

12　個人情報の取扱いについて

(1) 本学が保有する個人情報は，「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに，「国立大学法人北海道大学個人情報管理規程」に基づき，保護に万全を期している。
(2) 出願書類に記載されている氏名，住所その他の個人情報については，①入学者選抜，②合格発表，③入学手続き，④入学者選抜方法等における調査・研究，及び⑤これらに付随する業務を行うために利用する。

(3) 出願書類に記載されている個人情報は，合格者のみ入学後の①教務関係（学籍，修学指導等），②学生支援関係（健康管理，奨学金申請等），③授業料等に関する業務を行うために利用する。
(4) (3) の個人情報のうち，氏名，住所に限って，北大フロンティア基金及び本学関連団体である①北海道大学教育学部同窓会，②北海道大学校友会エルムからの連絡を行うために利用する場合がある。

13 そ の 他

(1) 入学料及び授業料
入学料　　282,000 円(予定額)
令和７ (2025) 年度前期分授業料　267,900 円(年額 535,800 円) (予定額)
上記の納付金は予定額であり，入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合には，改定時から新たな納付金が適用される。
(2) 出願書類の受理は，受験票の交付（８月上旬予定）をもってこれにあてる。
(3) 入学を志願する者で，病気・負傷や障害等のために受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は，令和６ (2024) 年６月 12 日（水）までに配慮申請書（本学所定様式）及び必要書類を教務担当宛提出すること。
(4) 現に学校等に在職しているもので，現職のまま大学院に入学する者は，入学手続き時(令和７ (2025) 年３月中旬）に所属長が発行する入学承諾書を提出すること。

令和６ (2024) 年５月

北海道大学大学院教育学院
(連絡先)〒060-0811 札幌市北区北 11 条西７丁目
北海道大学教育学事務部　教務担当
TEL 011-706-3494,3083
E-mail edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

令和７（2025）年度北海道大学大学院教育学院修士課程出願資格審査要項
（一般・外国人留学生・社会人）

令和７（2025）年度本学院修士課程へ入学を志願する者のうち，募集要項中の次の出願資格により出願する者の出願資格審査を，下記により実施する。ただし，今までに本学院において出願資格審査を受けたことがある者は，事前に教務担当宛て申し出ること。

入試種別	出願資格
一般	(5)，(6)，(7)，(8)，(9)，(10)
外国人留学生	(4)，(5)，(6)，(7)，(9)，(10)
社会人	(5)，(6)，(7)，(8)，(9)，(10)

１．願　書　受　理　期　間

令和６（2024）年６月７日（金）から６月 12 日（水）まで（期間内に必着のこと。）

２．出　願　書　類　等

次の書類を取り揃え，上記願書受理期間内に本学院宛て提出すること。郵送の場合は，「大学院入学願書（出願資格審査)」と朱書きし，「簡易書留」郵便で下記住所へ郵送すること。

〒060－0811　札幌市北区北 11 条西７丁目
北海道大学教育学事務部 教務担当

出願書類等	備　　考
① 出願資格審査申請書	所定様式
② 出願資格審査願書	所定様式（写真は３ヶ月以内に撮影のものを貼付すること）
③ 卒業（見込）証明書	出身大学等の学長又は学部長が作成したもの。
④ 成績証明書	出身大学等の学長又は学部長が作成し，厳封のもの。
⑤ 返信用封筒１通	出願資格審査結果通知用：定形封筒［23.5×12cm］に宛先を明記し，354 円切手を貼付のもの。
⑥ 志望理由及び研究計画についてのレポート	本学院を志望するに至った経緯とこれまでの研究や活動について記載すること。2,000 字以内，A4 版の用紙を用い様式自由。
⑦ 著書，論文，報告書，研究発表資料，活動の成果物等	該当するものがあれば，資料として提出することを認める（２点以内)。
⑧ 英語・日本語能力を証明するもの	TOEIC 等のスコア等英語について，自己の能力を証明するものがあれば，資料として提出することを認める。 なお，外国人留学生入試受験希望者については，日本語能力を証明するものでもよい。

※上記⑥～⑧の書類については，出願資格（10）により出願する者のみ提出すること。

３．出願資格審査の方法

提出書類により出願資格審査を行う。ただし，出願資格の（10）により出願する者のうち必要と認めた者については，学科試験（英語・日本語）又は口頭試験を行うことがある。

４．筆記試験又は口頭試験

令和６（2024）年６月 28 日（金）　午後３時 30 分～

５．筆記試験又は口頭試験場所

北海道大学大学院教育学院（札幌市北区北 11 条西７丁目）

６．出願資格審査の結果

出願資格審査の結果は，本人あて郵送により通知する。電話による問い合わせには応じない。

７．そ　　の　　他

出願手続後は，書類の変更は認めない。なお，提出された書類は一切返還しない。

８．修士課程選考試験の受験について

本審査により出願資格を認められた者は，令和６（2024）年９月３日（火）及び９月４日（水）に行う修士課程の選考試験を受験することができる。この選考試験を受験する者は，７月１日（月）から開始（予定）のインターネット出願登録を経た後，各入試募集要項に記載の「出願書類等」のうち，「受験票」，「写真票」，「返信用封筒２通」，「研究課題概要」を令和６（2024）年７月５日（金）から７月 11 日（木）までに，本学院宛提出すること。郵送の場合は「大学院入学願書在中」と朱書きし，「簡易書留」郵便で郵送すること。

修士課程入学試験（社会人を除く）における
英語能力測定試験の有効な公式スコア

有効な英語能力測定試験	有効なスコアレポート	必要な点数
TOEIC Listening & Reading（公開テスト）	公式認定証（デジタル公式認定証含む）のみ有効。web 画面のテスト結果を印刷したものは無効。	500 点以上
TOEIC IP テスト（団体特別受験制度）	北海道大学で実施したテストのスコアレポートのみ有効。TOEIC IP オンラインのスコアレポートは無効。	
TOEFL-iBT	受検者に送られる Examinee Score Report（受検者用控えスコア票）のみ有効。web 画面のテスト結果を印刷したものは無効。	42 点以上
TOEFL-ITP（団体向け TOEFL テストプログラム）	北海道大学で実施したテストのスコアシートのみ有効。TOEFL-ITP デジタル版のスコアレポートは無効。	460 点以上

※受験に有効なスコアレポートの期間は各試験が定めている有効期間に従う。

指導教員及び専門分野等一覧

【教育学院】　　令和6(2024)年5月10日現在

専攻	講　座	教　員		専門分野	専門科目	備　考
教育学	学校教育論	教　授	近藤健一郎	学校史	学校史	
		教　授	白水　浩信	教育思想	教育思想	
		教　授	横井　敏郎	教育行政学	教育行政学	
		教　授	江本　理恵	教育工学（情報教育論）	教育工学（情報教育論）	
		教　授	北村　嘉恵	教育史	教育史	
		准教授	篠原　岳司	学校経営論	学校経営論	
		講　師	張　揚	教師教育制度論	教師教育制度論	＊
	生涯学習論	教　授	辻　智子	青年期教育論	青年期教育論	
		教　授	光本　滋	高等継続教育	高等継続教育	
		准教授	飯田　直弘	比較高等教育論	比較高等教育論	
	教育社会論	教　授	上原　慎一	産業教育	産業教育	
		教　授	亀野　淳	職業キャリア教育論	職業キャリア教育論	
		教　授	駒川　智子	職業能力形成論	職業能力形成論	
		准教授	鳥山まどか	教育福祉論	教育福祉論	
		准教授	上山　浩次郎	教育社会学	教育社会学	
		准教授	佐々木　宏	教育福祉論	教育福祉論	
	教育心理学	教　授	河西　哲子	視知覚認知過程論	視知覚認知過程論	
		教　授	関　あゆみ	学習神経心理学	学習神経心理学	
		准教授	伊藤　崇	言語発達論	言語発達論	
		准教授	加藤　弘通	発達心理学	発達心理学	
		准教授	川田　学	乳幼児発達論	乳幼児発達論	
		講　師	大谷　和大	認知・動機づけ論	認知・動機づけ論	
	臨床心理学	教　授	松田　康子	障害者臨床心理学	障害者臨床心理学	◆
		准教授	井出　智博	福祉臨床心理学	福祉臨床心理学	◆
		准教授	岡田　智	発達臨床論	発達臨床論	◆
	健康教育論	教　授	柚木　孝敬	運動生理学	運動生理学	
		准教授	山仲勇二郎	時間生物学	生活健康学	＊
	身体教育論	教　授	池田　恵子	身体文化論	身体文化論	
		教　授	阿部　匡樹	身体運動支援システム論	身体運動支援システム論	
		准教授	崎田　嘉寛	身体教育学	身体教育学	
		講　師	山崎　貴史	体育社会学	体育社会学	
	多元文化教育論	教　授	ゲーマン,ジェフリー	教育人類学	多元文化論	
		教　授	土田　映子	アメリカ地域研究		
		教　授	青木麻衣子	比較教育学・言語教育政策		
		准教授	ブンティロフ,ゲオルギー	異文化コミュニケーション		

※１.各教員の研究内容等の詳細については，HPまたは大学院入学案内等を参照してください。

※２．備考欄に＊を付した教員は令和７（2025）年度以降に研究のため長期不在となる期間があるので，これらの教員を指導教員として希望する場合は，必ず事前に当該教員に相談してください。

※３．「公認心理師」資格の取得希望者で，◆を付した教員以外を選択する場合は，必ず事前に当該教員に相談してください。

インターネット出願登録について

（修士課程）

出願登録は，インターネット（http://e-apply.jp/e/hokudai-edu/）により行います。
なお，出願登録にあたっては
　①プリンター（必要書類出力用）
　②メールアドレス（検定料支払い完了メール及び各種連絡受信用）
を必ず用意してください。
また，インターネットで出願登録を行っただけでは出願手続き完了となりませんので，ご注意ください。

※出願資格審査については，紙媒体による申請となります。

インターネット出願について

◎インターネット出願登録開始 ：令和６(2024)年７月１日（月）10:00（予定）～
◎出願期間 ：令和６(2024)年７月５日（金）～ ７月11日（木）午後５時まで　※日本時間

〇出願書類等 ：インターネット出願登録及び検定料納入後，出願書類等を出願期間内(必着)に提出(郵送又は持参)すること。

① 入 学 願 書	インターネット出願サイトにて，必要事項の入力後に作成される願書を印刷すること。
② 受験票・写真票	インターネット出願サイトにて，願書と一緒に印刷される受験票・写真票に出願前３ヶ月以内に撮影した上半身，脱帽，正面向きの写真（縦４㎝×横３㎝） を所定の欄に貼ること。なお，写真の裏に，「氏名」及び「志願学院名」 を記入すること。
③ 検 定 料 **30,000円** ※別途事務手数料(500円)が必要です。	【検定料の払込方法】 ① 検定料は，インターネット出願後に表示される支払手続き画面に従い， 支払手続きを取ること。支払方法は下記のとおり。 （次ページ「２．支払い方法の選択，検定料の支払い」を参照） Ⅰ．クレジットカードによる支払い (VISA,MasterCard,JCB,AMERICAN EXPRESS 等) Ⅱ．Pay-easy（銀行ATM,ゆうちょ銀行ATM,ネットバンキング），コンビニエンスストア，ジャパンネット銀行，楽天銀行（旧イーバンク銀行）による支払い (支払方法の選択後に発行される各種支払用の番号を忘れずにメモし，各支払機関に持参すること。) Ⅲ．中国銀聯ネット決済（ China Pay ）による支払い 注）クレジットカードで支払いができない者で，出願時に海外に居住するものは，「日本国内の連絡先」の者に依頼して，Ⅰ～Ⅲのいずれかの方法により支払うこと。 ② 普通為替や現金では受理できないので，注意すること。 ③ 処理手数料は，振込者の負担とする。（クレジットカードは除く） ④ 支払い後に受け取るお客様控え又は支払完了通知メールを印刷したものは，本人の控えとして大切に保管すること。 【検定料の返還】 次の場合を除き，いかなる理由があっても振込済の検定料は返還しない。 ア．検定料の返還ができるもの （ｉ）検定料を振り込んだが本学に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった)又は出願が受理されなかった場合 （ii）検定料を誤って二重に振り込んだ場合 イ．返還方法の問い合わせ先 返還に必要な書類を郵送するので，以下まで問い合わせること。 上記書類の他，検定料を支払ったことを証明する書類（支払完了通知メール等）及び返還先口座通帳（口座番号・口座名義が記載されているページ）の写しが必要になるので，事前に準備しておくこと。 なお，払い戻しには相当の日数がかかるので注意すること。 【返還方法の問い合わせ先】 北海道大学教育学事務部 教務担当： edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

○ 出願方法

１．インターネット出願登録

① 北海道大学のホームページ（http://e-apply.jp/e/hokudai-edu/）よりインターネット出願サイトにアクセスしてください。
注１）事前に操作手順や注意事項を必ず確認してください。
注２）本サイト利用にあたり，必要書類の出力，申込み及び検定料支払いの完了メールを通知するため，プリンター及びメールアドレスが必要となります。必ず事前にプリンター及びメールアドレスを用意してください。
② 画面のガイダンスに従い必要事項を選択，入力してください。
③ 必要事項の入力が正常に完了すると，登録されたメールアドレス宛に「出願完了メール」が届きます。

２．支払い方法の選択，検定料の支払い

① インターネット出願後に表示される支払手続き画面に従い，支払手続きを取ってください。
次のⅠ～Ⅲのいずれかの方法により支払ってください。

Ⅰ．クレジットカードによる支払い
「カード番号」「有効期限」「カード名義」「セキュリティコード」を入力してください。

Ⅱ．Pay-easy（銀行ATM，ゆうちょ銀行ATM，ネットバンキング），コンビニエンスストア，ジャパンネット銀行，楽天銀行（旧イーバンク銀行）による支払い

【Pay-easyの場合】
支払機関選択後に発行される「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を必ずメモし，Pay-easy対応ATMで支払ってください。

【コンビニエンスストアの場合】
支払機関選択後に発行される「お客様番号」「確認番号」又は「オンライン決済番号」を必ずメモし，コンビニエンスストアで支払ってください。
（ローソン，ファミリーマート，サークルKサンクス，ミニストップ，スリーエフ，デイリーヤマザキ，セイコーマートにて利用可能です）

【ジャパンネット銀行，楽天銀行（旧イーバンク銀行）の場合】
画面の説明に従い支払ってください。

Ⅲ．中国銀聯ネット決済（China Pay）による支払い
各銀行の支払画面にて，「銀行口座番号」「有効期限」「パスワード」等の支払い情報を入力し，支払ってください。

② 支払機関により支払に必要な情報や方法が異なりますので，画面の説明を必ず確認してください。

※クレジットカードによる支払いができない者で，出願時に海外に在住する者は，「日本国内の連絡先」の者に依頼して，Ⅰ～Ⅲのいずれかの支払方法より支払ってください。

３．出願書類の提出

① インターネット出願登録後に作成される願書及びその他出願に必要な書類を（郵送の場合は願書と一緒に印刷される宛名ラベルを封筒に貼り）出願期間内（必着）に提出（郵送又は持参）してください。

② 全ての書類が本学に到着した時点をもって出願手続完了となります。
インターネットで出願登録を行っただけでは出願手続完了となりませんので，ご注意ください。

注）インターネット出願登録及び検定料納入をしていても，出願書類が出願期間後に到着した場合は受理しませんので，郵便事情等を考慮して余裕をもって提出（郵送）してください。

○出願上の注意事項

① 出願書類に不備がある場合は受理しないので，誤りのないように注意してください。

② 出願書類に虚偽の記載が発見された場合は，入学許可を取り消すことがあります。

③ いったん受理した出願書類は，いかなる理由があっても返還しません。

○インターネット出願登録（操作手順及び支払方法）に関する問い合わせ

・問い合わせ方法 ：電話又は電子メールによること。

「学び・教育」出願・申込サービス　サポートセンター

電　話：０１２０－２０２０７９（ 受付時間：月～金　10:00～18:00 ）

E-mail：cvs-web@disc.co.jp

○出願の流れ

出願書類の準備

事前に最終学校の卒業（修了）証明書，成績証明書等，募集要項における「出願書類等」の(2)(3)の出願に必要な書類を取り寄せておいてください。

＜出願資格審査＞

出願資格審査を必要とする出願資格の志願者はインターネット出願の前に，募集要項綴じ込みの書類（紙媒体）により，出願資格審査を受けてください。
審査の結果，資格有りと認められ，その通知を受け取った後に，インターネットによる出願を行ってください。

インターネット出願登録

7月１日（月）10:00（予定）よりインターネット出願登録を受け付けます。

本学ホームページ（http://e-apply.jp/e/hokudai-edu/）からインターネット出願サイトにアクセスし，操作手順及び注意事項をよく読み出願登録をしてください。

支払い方法の選択，検定料の支払い

次のⅠ～Ⅲのいずれかの方法により，検定料（30,000 円）及び事務手数料（500 円）をお支払いください。
Ⅰ．クレジットカードによる支払い
Ⅱ．Pay-easy（銀行 ATM，ゆうちょ銀行 ATM，ネットバンキング），コンビニエンスストア，ジャパンネット銀行，楽天銀行（旧イーバンク銀行）による支払い
Ⅲ．中国銀聯ネット決済（China Pay）による支払い

出願書類の提出

・出願書類（要項参照）を揃え，出願期間（***7月５日(金)から7月 11 日(木)まで***，受付時間は土・日・祝を除く９時から１７時まで）内（必着）に提出（郵送又は持参）してください。郵送による場合も期間内必着のこと。

注）全ての書類が本学院に到着した時点をもって出願手続完了となります。インターネットで出願登録を行っただけでは出願手続完了となりませんので，ご注意ください。

出願完了

送付された出願書類を確認後，受験票を送付します（８月上旬予定）。

長期履修学生制度について（案内）

別紙

１　長期履修学生制度の趣旨

長期履修学生制度とは，職業等を有している等（介護・育児などを含む。）の事情で，単位取得のための学習時間や研究指導を受ける時間が制限されるため，標準修業年限（修士課程２年，博士後期課程３年）を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修する旨の申請に基づき，学院が個別に審査のうえ，一定の期間にわたる計画的な履修を認める制度です。

２　長期履修の対象者

次の各号のいずれかの事由に該当する者で，課程修了に要する学修(研究)計画年数を予め長期に設定することを希望する者

(1) 官公庁，企業等に在職している者(給与の支給を受け，職務を免除されている者を除く。)又は自ら事業を行っている者等フルタイムの職業に就いている者
(2) アルバイト，パートタイム等の職業に就いているため，その負担により修学に重大な影響があると本学院が認めた者
(3) 育児，親族の介護等前２号に準ずる負担により，修学に重大な影響があると本学院が認めた者
(4) 視覚障害，聴覚障害，肢体不自由その他の障害を有している者で，本学院において，その障害により長期にわたり修学に重大な影響があると認めた者

３　長期履修期間

長期履修による修業年限の期間は，修士課程にあっては４年以内，博士後期課程にあっては６年以内で，年を単位として申請することができます。

なお，長期履修学生として認められた学生が在学できる年限は，修士課程の場合は認められた長期履修期間に２年を加えた期間まで，博士後期課程の場合は６年間です。

また，学院において休学を許可できる期間は，修士課程は通算２年間まで，博士後期課程は通算３年間までです。

４　長期履修の手続き等

(1) 原則として，入学願書提出時に長期履修の希望を申し出ることとします。（出願サイトの所定欄に「希望有」の旨を入力すること。）
(2) 長期履修を希望する者は，希望する履修開始の前年度の２月中旬（別途お知らせします）までに，長期履修申請書，長期履修計画書，長期履修が必要であることを証明する書類等を添えて教務担当あて提出してください。
(3) 長期履修計画書の作成・提出に際しては，事前に指導(予定)教員に相談してください。また，同計画書には指導教員の所見と署名が必要になります。
(4) 大学院に在学している者(最終年次に在学する者は除く)にあっては,希望する履修開始の前年度の２月中旬（掲示にて周知）までに，上記(２)の関係書類を提出してください。

５．長期履修期間の短縮または延長

長期履修学生で特別な事情がある場合は，在学する課程において，１回に限り期間の短縮または延長を申請することができます。

（１）長期履修期間の短縮
長期履修期間の短縮を認めることのできる期間は，標準修業年限（修士課程２年，博士後期課程３年）＋１年までの期間です。
※長期履修を認められた者が，標準修業年限で修了することはできません。
長期履修期間の短縮を希望する場合は，長期履修期間が終了する日の２年前までに「長期履修学生在学期間変更願」（所定の様式）を提出し，許可を得なければなりません。

（２）長期履修期間の延長
長期履修学生は，長期履修期間の延長をすることができます。
延長を希望する者は，当初の長期履修期間が終了する日の１年前までに「長期履修期間変更願」(所定の様式）を提出し，許可を得なければなりません。
なお，長期履修期間は，修士課程は４年，博士後期課程は６年を超えることができません。

（３）長期履修期間の短縮または延長の場合の授業料は，再計算されますが，いずれも在学期間に応じ過不足の調整がなされますが，既納の授業料は返還されません。

６　授業料の取扱い

長期履修学生の授業料年額は，授業料の年額に標準修業年限（修士課程２年、博士後期課程３年）に相当する年数を乗じて得た額を許可された在学期間の年数で除した額となります。ただし，授業料の改定又は長期履修の短縮又は延長が許可された場合は，その都度再計算します。

＜算出例＞修士課程の長期履修が在学期間３年と認定された場合

535,800 円	×	２年	÷	３年	＝357,200 円
(授業料の年額)		(標準修業年限)		(許可された在学期間)	(長期履修学生の授業料年額)

※授業料年額は予定額

７　その他

長期履修の申請手続きを行う際には,事前に教務担当に問い合わせ,遺漏のないようにしてください。

北海道大学大学院教育学院（連絡先）北海道大学教育学事務部教務担当
TEL 011(706)3494　　E-mail edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

北海道大学大学院教育学院（修士課程）出願資格審査　申請書

貴学大学院教育学院修士課程に出願したいので，出願資格について審査を申請します。

年　　月　　日

ふりがな

申請者　氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

年　　月　　日生

北海道大学大学院教育学院長　殿

出願資格	・ 一般入試　（５）　（６）　（７）　（８）　（９）　(10)
	・ 外国人留学生入試　（４）　（５）　（６）　（７）　（９）　(10)
	・ 社会人入試　（５）　（６）　（７）　（８）　（９）　(10)

該当の出願資格を○で囲むこと。

特別の理由 （出願資格が大学卒業(見込）以外で、大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると考えられる場合は、その理由について記入してください。）	

令和７（2025）年度・出願資格審査願書

教育学院 修士課程

ふりがな		写真貼付 1．上半身脱帽，正面向き，3ヶ月以内に撮影のもの。 2．全面糊付けすること。
氏　　名		
生年月日	（ 昭和 ・ 平成 ）　　年　　月　　日生　（満　　歳）	
本 籍 地	都・道・府・県	
出願資格	出身大学名等 大学　　学部　　学科 年　　月　卒業 卒業見込	
現 住 所	〒　－ Ｔ Ｅ Ｌ（　　－　　－　　） 携帯電話（　　－　　－　　）	
メールアドレス		
緊急時の連 絡 先	〒　－	
	氏名	（志願者との続柄：　　）
		TEL（　　）　　－

入学後の研究課題	

志望する講座名	
志望する指導教員（１名）	

長期履修制度の希望の有無（希望する場合は○を付す）	

※「指導教員及び専門分野等一覧」の備考欄に＊がある教員を希望する場合は，必ず事前に当該教員に相談すること。

＜【履歴】に続く。＞

履　　歴

学歴	年　月　日	立　　高等学校卒業
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
	年　月　日	
職歴	（在職期間）	（勤務先・職名等）
	自　年　月　日～ 至　年　月　日	
	自　年　月　日～ 至　年　月　日	
	自　年　月　日～ 至　年　月　日	
	自　年　月　日～ 至　年　月　日	
	現在職にある場合はその職種名	

上記のとおり相違ありません。

年　　月　　日

氏　　名

北海道大学大学院教育学院

（連絡先）〒060-0811
札幌市北区北 11 条西 7 丁目
北海道大学教育学事務部教務担当
ＴＥＬ　011-706-3494,3083
E-mail　edkyomu@edu.hokudai.ac.jp

教育学院ホームページ　https://www.edu.hokudai.ac.jp/